

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
ПОУ СТЦ Белинского района РО
ДОСААФ России Пензенской области

Протокол № 41 от 29.12.2012 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник ПОУ СТЦ Белинского
района РО ДОСААФ России Пензенской
области

Н.Ягов

Приказ № _____ от 29.12.2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В

ПОУ СТЦ Белинского района РО ДОСААФ России

Пензенской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. На основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ПОУ СТЦ Белинского района РО ДОСААФ России Пензенской области», (далее именуемый –СТЦ) начальник учреждения определяет порядок приема обучающихся в СТЦ.

2. В ПОУ СТЦ Белинского района РО ДОСААФ России Пензенской области принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства для получения образования соответствующего профиля и уровня.

3. Подготовка граждан по военно-учетной специальности 837 для Вооруженных Сил Российской Федерации из числа призывников осуществляется по направлениям военных комиссариатов, а профессиональная подготовка по профессиям рабочих и служащих – по направлениям государственных и негосударственных предприятий и организаций, а также в порядке свободного набора по личным заявлениям граждан на договорной основе.

4. При приеме на обучение в СТЦ обеспечивается соблюдение прав граждан на получение профессиональной подготовки, установленных законодательством Российской Федерации.

СТЦ обязана ознакомить поступающих со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности по конкретным профессиям, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и порядок рассмотрения апелляций.

5. Прием на обучение в СТЦ проводится по договорам об оказании платных образовательных услуг, регламентируемые Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания образовательных услуг» на основе представленных документов об уровне образования с целью определения возможности поступающих обучаться по заявленной категории.

К заявлению о приеме в СТЦ поступающие прилагают документы, удостоверяющие личность, гражданство, водительское удостоверение, медицинскую справку (все подлинники) и необходимое количество фотокарточек. Другие документы представляются

поступающими, если они претендуют на льготы, установленные руководящими документами или обучаются по направлениям военных комиссариатов.

Прием на обучение проводится с учетом перечня медицинских противопоказаний к работе и обучению по профессии.

6. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и других руководящих документов, СТЦ самостоятельно разрабатывает правила приема и закрепляет их в своем Уставе.

Сроки приема заявлений, порядок зачисления в состав обучающихся, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций определяются правилами приема данного учреждения.

2. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

1. Все поступающие в СТЦ представляют на имя начальника заявление о приеме установленной формы с указанием избранной водительской категории.

2. Документы от граждан принимаются только при наличии заключения медицинской комиссии «годен к обучению по данной водительской категории».

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

1. Зачисление граждан в СТЦ производится по их заявлениям. При этом учитывается:

- Наличие всех необходимых документов;
- Наличие оплаты за обучение;
- Заключение медицинской комиссии о профессиональной пригодности.

2. Льготами при зачислении в СТЦ пользуются те категории граждан, которые предусмотрены законом «Об образовании РФ».

3. Зачисление курсантов, в состав обучающихся оформляется приказом начальника СТЦ.